Agenda de la Reunión

**<Nombre del Proyecto>**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Título de la Reunión:** |  | **Fecha/Hora de la Reunión:** |  |
| **Tipo de Reunión:** |  | **Lugar de Celebración:** |  |
| **Coordinador de la Reunión:** |  | **Fecha de Publicación:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre del participante** *(invitado)* | **Iniciales** | **Organización / Email** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Objetivos de la Reunión** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Puntos en la Agenda** | **Tiempo** | **Responsable** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Documentos relacionados** | **Ubicación** |
| XYZ.doc | U:\ProjectX\Documents\ |
|  |  |
|  |  |
|  |  |